

107 學年度第二學期「海下科技研討(二、四)」課程大綱

時間:星期五下午 02:10~04:00

地點:海科院會議室 MA2016

週別	日期	演講人	單位	專題演講題目/活動	接待/場務
1	02/22	授課教師	中山大學海下所	課程介紹與說明	蔡兆威 周慧敏
2	03/01			彈性放假	
3	03/08	TED Talks		1. Kristin Westdal: The unseen threat of noise in our oceans 2. Jonathan Wilker: What sticky sea creatures can teach us about making glue	陳喬偉 蔡明廷
4	03/15				
5	03/22	陳正旺 技士	中山大學海洋科學學院	台灣潛水教父與我	蔡兆威 周慧敏
6	03/29	李信德 教授	台灣海洋大學運輸科學系	題目待定(與船舶自動控制器的導航法以及視覺導航相關)	陳喬偉 蔡明廷
7	04/05			民族掃墓節放假	
8	04/12	顏寧 主任	綠色和平東亞分部	地點在 TORI、 題目待定(與綠色和平倡議的行動、綠色和平不同辦公室對海廢及微塑膠的調查相關)	蔡兆威 周慧敏
9	04/19		TORI、中山大學	UT'19 Kaohsiung	
10	04/26	Prof. Ching-Sang Chiu	Naval Postgraduate School, USA	時間暫定、題目待定	陳喬偉 蔡明廷
11	05/03		台灣大學	第二十一屆水下技術研討會暨科技部成果發表會	
12	05/10	Dr. Ying-Tsong Lin	Woods Hole Oceanographic Institution, USA	時間暫定、題目待定	蔡兆威 周慧敏
13	05/17	碩二(1)		論文口頭報告	陳喬偉 蔡明廷
14	05/24	碩二(2)		論文口頭報告	蔡兆威 周慧敏
15	05/31	碩一(1)		論文口頭報告	陳喬偉 蔡明廷
16	06/07			端午節放假	
17	06/14	碩一(2)		論文口頭報告	蔡兆威 周慧敏
18	06/21	碩一碩二		主題式英文口頭報告	陳喬偉 蔡明廷

碩二報告分組順序			碩一報告分組順序		
組別	姓名		組別	姓名	
(1)	唐鼎鈞	許宏溢	(1)	陳喬偉	周慧敏
(2)	楊濬維	王啟存	(2)	蔡兆威	蔡明廷

英文口頭報告主題：(1) 海洋能源；(2) 海洋保育；(3) 載人潛艇

說明事項

一、評分標準

1. 問題發問：30%

外賓演講：每次發問給基本分 5 分，問題內涵 5 分。

碩一、二報告：每次發問給基本分 2 分，問題內涵 3 分。

提問的同學必須將問題與討論答案寫在半張 A4 紙上，於當天下課親自交給授課老師，以利登記成績。

2. 論文口頭報告：40%

3. TED Talks 心得書面報告：10% (兩週內繳交)

4. 英文口頭報告：20%

二、碩二論文進度口頭報告*

1. 報告內容以研究動機、研究目的、文獻回顧、研究方法、初步結果、討論與結論為主，並可自行依情況調整。

2. 報告時間控制在 20 分鐘。

三、碩一學術期刊論文口頭報告*

1. 就海下科技相關領域研究主題，研讀 **Sea Technology** 期刊論文一篇，進行口頭報告。可彙整其他英文學術期刊論文相關內容進行報告。

2. 報告時間控制在 12 分鐘。

四、英文口頭報告

1. 從規定的主題中挑選其中一個，以英文進行介紹。

2. 報告時間 5 分鐘。

五、上課紀律

1. 班代每節課務必點名，將缺席名單於下課後交給授課老師。學期總成績將依缺席次數扣分。

2. 尊重演講的外賓，上課務必準時就座，上課期間禁止交頭接耳，手機關機或調整為震動模式。

*由於外邀講員之演講時間尚未完全確定，因此修課同學的報告時間可能會有更動，若有更動會另行公佈及通知。

「海下科技研討」 Oral Presentation Rubrics

	4—Excellent	3—Good	2—Fair	1—Needs Improvement	Total
Elocution/ Eye Contact	<ul style="list-style-type: none"> • Holds attention of entire audience with the use of direct eye contact, seldom looking at notes • Speaks with fluctuation in volume and inflection to maintain audience interest and emphasize key points 	<ul style="list-style-type: none"> • Consistent use of direct eye contact with audience, but still returns to notes • Speaks with satisfactory variation of volume and inflection 	<ul style="list-style-type: none"> • Displays minimal eye contact with audience, while reading mostly from the notes • Speaks in uneven volume with little or no inflection 	<ul style="list-style-type: none"> • Holds no eye contact with audience, as entire report is read from notes • Speaks in low volume and/or monotonous tone, which causes audience to disengage 	
Organization	<ul style="list-style-type: none"> • Provides clear purpose and subject; pertinent examples, facts, and/or statistics; supports conclusions/ideas with evidence 	<ul style="list-style-type: none"> • Has somewhat clear purpose and subject; some examples, facts, and/or statistics that support the subject; includes some data or evidence that supports conclusions 	<ul style="list-style-type: none"> • Attempts to define purpose and subject; provides weak examples, facts, and/or statistics, which do not adequately support the subject; includes very thin data or evidence 	<ul style="list-style-type: none"> • Does not clearly define subject and purpose; provides weak or no support of subject; gives insufficient support for ideas or conclusions 	
Subject Knowledge	<ul style="list-style-type: none"> • Demonstrates full knowledge by answering all class questions with explanations and elaboration 	<ul style="list-style-type: none"> • Is at ease with expected answers to all questions, without elaboration 	<ul style="list-style-type: none"> • Is uncomfortable with information and is able to answer only rudimentary questions 	<ul style="list-style-type: none"> • Does not have grasp of information and cannot answer questions about subject 	
Enthusiasm/ Audience Awareness	<ul style="list-style-type: none"> • Demonstrates strong enthusiasm about topic during entire presentation • Significantly increases audience understanding and knowledge of topic; convinces an audience to recognize the validity and importance of the subject 	<ul style="list-style-type: none"> • Shows some enthusiastic feelings about topic • Raises audience understanding and awareness of most points 	<ul style="list-style-type: none"> • Shows little or mixed feelings about the topic being presented • Raises audience understanding and knowledge of some points 	<ul style="list-style-type: none"> • Shows no interest in topic presented • Fails to increase audience understanding of knowledge of topic 	
Timing	<ul style="list-style-type: none"> • Within one minutes of allotted time (+/-) 	<ul style="list-style-type: none"> • Within two minutes of allotted time (+/-) 	<ul style="list-style-type: none"> • Within four minutes of allotted time (+/-) 	<ul style="list-style-type: none"> • Too long or too short; five or more minutes above or below allotted time 	